

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE DI BIBLIOTECA COMUNALE

Art. 1 – Composizione della Commissione di biblioteca

1. La Commissione di biblioteca, formata al massimo da n. 8 componenti, è nominata dal Consiglio comunale ed è così composta:
 - a. il Sindaco o un suo delegato;
 - b. due rappresentanti eletti dal Consiglio comunale, di cui uno della minoranza;
 - c. l'aiuto-bibliotecario con funzioni di esperto;
 - d. una rappresentanza degli utenti e una rappresentanza per l'insieme delle associazioni culturali presenti nel Comune fino a un massimo di quattro persone.

Art. 2 - Convocazione riunioni

1. La Commissione si riunisce almeno due volte all'anno su determinazione del Presidente o del Vice Presidente o su richiesta scritta motivata di almeno un terzo dei suoi membri. La convocazione dei commissari deve essere fatta con avviso scritto, contenente l'ordine del giorno, da recapitare agli interessati almeno 3 giorni prima compreso quello stabilito per la riunione o 24 ore prima in caso di urgenza. La convocazione potrà essere recapitata tramite posta, fax o e-mail in base a quanto comunicato dagli stessi commissari.
2. La prima riunione viene convocata dal Sindaco o suo delegato almeno 3 giorni prima, compreso quello stabilito per la riunione.

Art. 3 - Elezione Presidente e Vice Presidente

1. Durante la prima riunione la Commissione nomina, fra i suoi componenti, il Presidente ed il Vice Presidente.

Art. 4 – Svolgimento delle riunioni

1. Ogni riunione della Commissione è valida quando sia presente più della metà dei membri in carica. Le decisioni vengono prese a maggioranza semplice dei presenti con diritto di voto. Nel caso di votazione paritaria il voto del Presidente o suo sostituto vale doppio. L'aiuto-bibliotecario con funzioni di esperto non ha diritto di voto.
2. Possono partecipare alle sedute della Commissione, se richiesti, senza diritto di voto, un aiuto-bibliotecario del Sottosistema bibliotecario comprensoriale o un suo delegato, il Dirigente del Sistema bibliotecario regionale o un suo delegato.

3. Le funzioni di Segretario della Commissione sono espletate da uno dei membri della Commissione su designazione del Presidente.
4. I verbali delle riunioni devono indicare i punti principali della discussione e sono firmati dal Presidente, dal delegato del Sindaco e dal Segretario verbalizzante.

Art. 5 - Durata della Commissione

1. La Commissione rimane in carica quanto il Consiglio comunale e comunque fino alla nomina della nuova Commissione. I componenti decadono dopo tre assenze ingiustificate consecutive dalle riunioni della Commissione. In caso di decadenza o dimissioni, gli eventuali nuovi membri verranno nominati come previsto dall'art. 1.

Ar. 6 - Compiti della Commissione

1. La Commissione ha compiti:
 - propositivi e consultivi in ordine al programma della biblioteca;
 - di verifica e partecipazione attiva sull'attuazione del programma e sull'applicazione del regolamento della biblioteca;

In particolare, la Commissione:

- stabilisce modi e momenti per attuare il collegamento con l'utenza, trasmettendone eventuali esigenze e/o proposte all'Amministrazione comunale.

Art. 7 - Modifiche al presente Regolamento

1. Ogni modifica al presente Regolamento deve essere deliberata dalla Giunta comunale.

Art. 8 - Pubblicazione del Regolamento

1. Il presente Regolamento deve essere esposto o comunque messo a disposizione degli utenti della biblioteca.

Art.9 - Rinvio

1. Per quanto non contemplato nei precedenti articoli si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.